

УТВЕРЖДЕН

Директором
ООО «ВЭТП»

Приложение №1 к Приказу № 1-Р от 12.03.2021 г.

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ПРОЦЕДУР
НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДКА»
В СЕКЦИИ «ПРОДАЖА АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА»**

редакция 1.5.

вступает в силу 24.03.2021 в 00 часов 00 минут 01 секунду
времени сервера электронной площадки

Рязань, 2021

1. Термины и определения

ЭЛЕКТРОННАЯ ПЛОЩАДКА «ВСЕРОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ТОРГОВАЯ ПЛОЩАДКА» В СЕКЦИИ «ПРОДАЖА АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА» ИЛИ ЭТП – аппаратно-программный комплекс ООО «ВЭТП», с использованием которого обеспечивается проведение электронных процедур в Секции «Продажа арестованного имущества», доступ к которому обеспечивается посредством сети Интернет <https://www.апест.вэп.рф>.

АВТОРИЗАЦИЯ – получение Пользователем ЭТП доступа к Закрытой части ЭТП путем ввода логина и пароля в систему.

ЗАКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЭТП (ДАЛЕЕ – ЗАКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЭТП) – часть ЭТП, доступная только зарегистрированным и авторизованным Пользователям ЭТП.

ЗАЯВИТЕЛЬ – Пользователь ЭТП, подающее какое-либо заявление или заявку в установленном настоящим Регламентом порядке.

КАРТОЧКА ТОРГОВ – часть ЭТП, предоставляющая возможность для определенных категорий пользователей выполнять различные действия в ходе торгов, содержащая сведения о конкретных торгах, в т.ч. извещение о проведении торгов, документацию о торгах, сведения об организаторе и участниках торгов, стадии торгов, решения, принятые в ходе торгов, сведения о результатах торгов.

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ЭТП – виртуальный лицевой счет, открытый Пользователю ЭТП на счете Оператора для обеспечения участия в торгах.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ – доступный только конкретному лицу раздел ЭТП, используемый для предоставления документов необходимых для регистрации на ЭТП, для участия в торгах и организации торгов.

ОПЕРАТОР – ООО «ВЭТП».

ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий основанное на нормативном акте или договоре право организовывать торги конкретного вида в электронной форме.

ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЭТП – общедоступная часть ЭТП, не требующая регистрации на ЭТП для доступа к ней.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ЭТП – юридическое лицо, физическое либо индивидуальный предприниматель, прошедшее Регистрацию на ЭТП с целью участия в торгах и имеющее доступ к Закрытой части ЭТП, Личному кабинету, Лицевым счетам, использующее для работы на ЭТП один из выбранных им тарифов.

ПРЕТЕНДЕНТ – заявитель, чья заявка на участие в торгах зарегистрирована организатором торгов в журнале регистрации заявок Организатора.

ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЕ СРЕДСТВА ЭТП (далее – средства ЭТП) – совокупность программных материалов, оборудования и техники, шаблонов, процедур и стандартов действий, обеспечивающих функционирование ЭТП.

ПРОТОКОЛ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ – автоматически формируемый средствами ЭТП неизменяемый протокол, отражающий действия Участников торгов непосредственно в процедуре их проведения, доступ к которому до окончания торгов не

имеет ни одно из действующих на ЭТП лиц.

РЕГИСТРАЦИЯ — процедура фиксации в установленном порядке Организатора/Пользователя ЭТП на ЭТП для получения доступа к закрытой части ЭТП.

СЕРТИФИКАТ КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

СРЕДСТВА ГАРАНТИЙНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГ ОПЕРАТОРА – денежные средства, предназначенные для обеспечения обязательства Пользователя ЭТП по оплате вознаграждения за оказание услуг Оператором, в соответствии с настоящим Регламентом, блокирование которых Оператор производит при подаче Пользователем ЭТП заявки на участие в торгах. Сумма Средств гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг для каждой Заявки рассчитывается отдельно, исходя из размера вознаграждения, установленного Тарифами.

СТАВКА, ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ – предложение о цене предмета торгов, подаваемое заявителем (претендентом) и/или участником торгов в установленном Организатором торгов порядке.

ТОРГИ, ТОРГОВАЯ ПРОЦЕДУРА – проводимый в установленном порядке на ЭТП в электронной форме открытый аукцион с открытой или закрытой формой подачи предложений о цене.

УЧАСТНИК ТОРГОВ – претендент, допущенный организатором торгов к участию в торгах.

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ – документированная информация, предоставленная в электронной форме, то есть в виде пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБРАЗ ДОКУМЕНТА – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением реквизитов.

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ – (далее – электронная подпись) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. На ЭТП используется усиленная квалифицированная электронная подпись.

2. Общие положения

1.1. Предмет регламента.

2.1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения торгов в электронной форме на ЭТП.

2.1.2. Настоящий Регламент не регулирует порядок получения сертификатов ключей проверки электронной подписи.

2.1.3. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон "Об ипотеке (залоге недвижимости)" от 16.07.1998 N 102-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.1.4. Регламент размещен в открытой части ЭТП для общего доступа.

2.1.5. В случае возникновения противоречий между договорами оказания услуг на проведение торгов, заключенных между Оператором и Организатором торгов и настоящим Регламентом, приоритет имеют положения указанных договоров.

1.2. Порядок применения Регламента

2.1.6. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 ГК РФ.

2.1.7. Присоединение Организатора/Пользователя ЭТП к Регламенту осуществляется средствами ЭТП путем подписания электронной подписью и предоставления Оператору заявления на регистрацию. Заявление на регистрацию подписывается Организатором/Пользователем ЭТП во время его регистрации на ЭТП в личном кабинете.

2.1.8. Организатор/Пользователь ЭТП выражает согласие с условиями Регламента и всех приложений к нему в момент подачи заявления на регистрацию и считается присоединившимся к Регламенту с момента регистрации Организатора/Пользователя ЭТП на ЭТП Оператором и внесения в реестр Пользователей ЭТП.

2.1.9. Присоединение к Регламенту означает полное принятие условий настоящего Регламента и всех приложений к нему в редакции, действующей на момент регистрации соответствующего заявления. Подписывая заявление на регистрацию своей электронной подписью, лицо подтверждает согласие с его условиями, а также, что настоящий Регламент не лишает лицо прав, предоставляемых законодательством.

2.1.10. После присоединения к Регламенту, Оператор и Организатор/Пользователь ЭТП становятся Сторонами договора и вступают в соответствующие договорные отношения на неопределённый срок.

1.3. Изменение Регламента:

2.1.11. Регламент, изменения и дополнения в Регламент, в том числе новая редакция Регламента, утверждаются и вступают в силу с даты, определяемой Директором ООО «ВЭТП».

2.1.12. Информация об утверждении и вступлении в силу Регламента и его текст размещаются на сайте Оператора в сети Интернет по адресу <https://арест.вэп.рф>. Информация об утверждении и вступлении в силу изменений и дополнений к Регламенту, Регламента в новой редакции, а также их текст размещаются на сайте Оператора в сети Интернет по адресу <https://арест.вэп.рф>.

2.1.13. Регламент и иные внутренние документы Оператора, принятые им по вопросам использования ЭТП, а также руководства пользователей при работе на электронной торговой площадке ООО «ВЭТП» в Секции «Продажа арестованного имущества», размещенные на сайте Оператора в сети Интернет по адресу <https://арест.вэп.рф>, (далее – Внутренние документы Оператора), полностью и безоговорочно признаются всеми Организаторами/Пользователями ЭТП и являются обязательными для выполнения.

2.1.14. Стоимость услуг (тарифы) Оператора, оказываемых на условиях, изложенных в настоящем Регламенте, утверждаются уполномоченным органом Оператора. Информация о стоимости услуг (тарифах) Оператора размещается на сайте Оператора в сети Интернет по адресу <https://арест.вэп.рф>. Информация об изменении стоимости услуг (тарифов) и стоимости новых услуг (тарифов) Оператора размещается на сайте Оператора в сети Интернет, не позднее 5 (пять) календарных дней, до даты их вступления в силу по адресу <https://арест.вэп.рф>.

2.1.15. С даты вступления в силу изменений и дополнений к Регламенту, а также Регламента в новой редакции, Пользователи используют ЭТП для проведения торговых процедур на содержащихся в них условиях.

2.1.16. Нарушения Регламента, а также иных Внутренних документов Оператора, включая руководства пользователей при работе на электронной торговой площадке ООО «ВЭТП» в Секции «Продажа арестованного имущества», влекут ответственность Пользователя в случаях и в соответствии с настоящим Регламентом.

2.1.17. Прекращение действия Регламента (договора присоединения) для Стороны влечет прекращение доступа к закрытой части ЭТП.

3. Регистрация на ЭТП

1.4. Оператор размещает в открытой части ЭТП документы, необходимые для регистрации: форму заявления на регистрацию; настоящий Регламент в действующей редакции.

3.1.1. Для создания Личного кабинета на ЭТП лицо (физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, намеревающееся осуществить регистрацию в качестве Организатора/Пользователя ЭТП, либо представитель юридического лица, регистрирующегося в качестве Организатора/Пользователя ЭТП) заполняет регистрационную форму во вкладке «Регистрация» с указанием роли в торгах и организационно-правовой формы Организатора/Пользователя ЭТП, подписывает своей электронной подписью «Заявление на создание личного кабинета» и отправляет его на рассмотрение Оператору.

3.1.2. Требования к заполнению регистрационной формы для создания личного кабинета:

- Данные, вносимые в поля анкеты, должны быть заполнены без ошибок;
- Фамилия, имя, отчество должны быть указаны с заглавной буквы;
- В поле «Адрес» следует вносить адрес проживания (регистрации), а в случае его отсутствия адрес пребывания (временной регистрации). Адрес заполняется как в документе, удостоверяющем личность или ином документе, подтверждающем факт проживания или пребывания по определённому адресу. Образец заполнения:

Страна «Российская Федерация» или «Россия»;

Индекс «625034»;

Регион «Тюменская область»;

Населённый пункт «г. Тюмень»;

Улица, дом, корпус, квартира «ул. Западносибирская, д. 24, корп. 2, кв. 1024».

- Адрес электронной почты должен состоять из прописных букв.
- В поля «Паспорт» следует вносить данные в строгом соответствии с написанием в документе, удостоверяющем личность, без сокращений.

3.1.3. После рассмотрения Оператором «Заявления на создание личного кабинета» на адрес электронной почты, указанный в заявлении, направляется письмо со ссылкой для активации Личного кабинета. Срок действия ссылки для активации — 24 часа. После того, как лицо подтвердит свой адрес электронной почты, ему будет выслано письмо с логином и паролем от его Личного кабинета.

3.1.4. Если лицо, указанное в п. 3.1.1. настоящего Регламента, не подтвердит свой адрес электронной почты в отведенное время, Личный кабинет будет удален.

3.1.5. Для регистрации на ЭТП, с целью получения доступа к Закрытой части ЭТП, лицо, указанное в п. 3.1.1. настоящего Регламента, посредством своего Личного кабинета прикрепляет в форме электронных документов следующие документы:

Для физических лиц:

- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина РФ (паспорт все страницы) или копия нотариально-заверенного перевода всех страниц паспорта иностранного гражданина с приложением копии паспорта;
- Копия свидетельства ИНН;
- Копия СНИЛС;

Для индивидуальных предпринимателей:

- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина РФ (паспорт все страницы) или копия нотариально-заверенного перевода всех страниц паспорта иностранного гражданина с приложением копии паспорта;
- Копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРИП, выданная не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию;
- Копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя или копия листа записи о регистрации индивидуального предпринимателя;
- Копия свидетельства ИНН;
- Копия СНИЛС;

Для юридических лиц:

- Копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРЮЛ, выданная не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию
- Копии учредительных документов;
- Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- Копия свидетельства ИНН;
- Копия документа, удостоверяющего личность руководителя гражданина РФ (паспорт все страницы) или копия нотариально-заверенного перевода всех страниц паспорта иностранного гражданина с приложением копии паспорта;
- Копия свидетельства ИНН руководителя;
- Копия СНИЛС руководителя;

3.1.6. Электронные документы (полные копии документов, подтверждающих сведения заявления), прикладываемые к заявлению должны соответствовать следующим требованиям:

- Тип файла: jpeg, bmp, png, zip, rar, 7z, tar, gz, gz, pdf, doc, docx, rtf, xls, xlsx, bin;
- Цветность: минимум 256 оттенков серого, разрешение минимум 200dpi;
- Ограничение по размеру загружаемого файла: до 20МВ
- Электронный документ должен точно повторять оригинал, изображение не должно быть изменено, быть слишком тёмным или слишком светлым. Информация и реквизиты оригинала должны быть чётко видны на изображении;
- Файл не должен быть защищён от просмотра, печати, не должен содержать вредоносного программного обеспечения в явном или скрытом виде;
- Файл должен иметь название в зависимости от оригинала (образец наименования файла: «Паспорт Иванов», «Устав ООО «Планета»»).
- После прикрепления документов, лицо, указанное в п. 3.1.1. настоящего Регламента, подписывает своей электронной подписью «Заявление на регистрацию на ЭТП» и отправляет его на рассмотрение Оператору.

3.1.7. Оператор в течение 3 (три) рабочих дней со дня поступления заявления на регистрацию и указанных в пункте 3.1.5 настоящего Регламента документов принимает решение о регистрации или отказе в регистрации и уведомляет Заявителя о принятом решении путем направления сообщения на электронную почту Заявителя.

3.1.8. Оператор отказывает Заявителю в регистрации в следующих случаях:

- непредставления документов и сведений, указанных в пункте 3.1.5. настоящего Регламента;
- представления заявителем документов, не соответствующих установленным к ним требованиям (п. 3.1.5.) либо содержащих недостоверную информацию;

3.1.9. - представления заявителем недостоверной информации в заявлении, заполнения полей заявления с нарушением требований к ним (п. 3.1.2.).

3.1.10. В случае отказа в регистрации, Оператор направляет Заявителю уведомление с указанием оснований принятия такого решения, с указанием на отсутствие документов и/или

сведений или обоснование того, что представленные Заявителем документы и/или сведения не соответствуют установленным к ним требованиям или содержат недостоверную информацию.

3.1.11. После устранения указанных оснований для отказа в регистрации, Заявитель вправе повторно подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные в пункте 3.1.5. Регламента.

3.1.12. После принятия Оператором решения о регистрации, Заявитель становится Пользователем ЭТП и включается Оператором в реестр Пользователей ЭТП.

3.1.13. Организатор/Пользователь ЭТП несет ответственность за достоверность и точность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе электронной подписи, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление Оператора о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной подписи), а также за неблагоприятные последствия, вызванные несвоевременным внесением обновленных сведений взамен устаревших сведений, указанных при регистрации.

3.1.14. Организатор торгов, обязан выполнять требования законодательства в отношении получаемых при проведении торгов от Оператора и Пользователей ЭТП сведений и персональных данных, а также нормы законодательства о порядке проведения торгов в электронной форме.

4. Лицевые счета. Порядок оплаты услуг Оператора ЭП.

4.1. Оператор открывает и ведет Лицевые счета Пользователей ЭТП для учета денежных средств. Пользователю ЭТП открываются два лицевых счета для раздельного учета денежных средств:

4.1.1. Лицевой счет для оплаты услуг Оператора - предназначен для учета денежных средств, которые могут использоваться в дальнейшем для выполнения Пользователем ЭТП обязательств по предоставлению гарантийного обеспечения оплаты услуг Оператора, по оплате тарифа согласно Тарифному плану.

4.1.2. Перечисление денежных средств, с целью пополнения Лицевого счета для оплаты услуг Оператора, может осуществляться с любого счета на основании платежного поручения Пользователя ЭТП или иного лица, с назначением платежа «Пополнение лицевого счета №XXXXXX»

4.1.3. Лицевой счет для оплаты задатков - предназначен для учета денежных средств, вносимых в качестве задатка Пользователя ЭТП в случае, если в извещении о проведении торгов указано, что задаток вносится на счет Оператора.

4.1.4. Перечисление денежных средств, с целью пополнения Лицевого счета для оплаты задатков, может осуществляться с любого счета Пользователя ЭТП на основании платежного поручения Пользователя ЭТП или иного лица, с назначением платежа «Пополнение лицевого счета №XXXXXX»

4.2. Оператор открывает Лицевые счета Пользователю ЭТП в дату принятия решения о его регистрации на ЭТП. Личный кабинет Пользователя ЭТП содержит информацию о реквизитах Лицевых счетов Пользователя ЭТП.

4.3. Зачисление денежных средств на лицевые счета Пользователя ЭТП, указанные им в назначении платежа, осуществляется в течение 3 (три) рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет Оператора.

4.4. Оператор не несет ответственность:

- за ошибки или задержки платежей, допущенные кредитными организациями, а также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением кредитных организаций;

- за ошибочное и несвоевременное зачисление (не зачисление) денежных средств, связанное с неправильным указанием в платежных документах реквизитов получателя средств и/или назначения платежа;

- за последствия от операций по лицевому счету, совершенных представителями Пользователя ЭТП.

4.5. Услуга, оказываемая Оператором Пользователю ЭТП, считается оказанной в момент опубликования на ЭТП протокола о результатах торгов, в соответствии с которым Пользователь признан победителем торгов.

4.6. Списание средств гарантийного обеспечения в счет оплаты оказания услуг осуществляется с Лицевого счета Пользователя ЭТП, предназначенного для оплаты услуг Оператора в случае, когда Пользователь ЭТП определен как лицо, с которым может быть заключен договор (Победитель торгов), в течение одного рабочего дня с момента опубликования на ЭТП протокола о результатах торгов.

4.7. Оплата считается произведенной в момент, когда Оператор произвел учетную запись об уменьшении остатка денежных средств Пользователя ЭТП на Лицевом счете Пользователя.

4.8. Незаключение Договора с Победителем торгов по итогам проведенной электронной процедуры, не является основанием для освобождения Пользователя ЭТП от оплаты услуг Оператора, или возврата произведенной оплаты услуг Оператора.

4.9. В случае, если начальная (минимальная) цена/начальная цена указана в валюте, то блокировка денежных средств и списание средств происходит в Российских рублях с пересчетом по курсу ЦБ РФ на момент подачи заявки.

4.10. В течение пяти рабочих дней с даты оказания услуг Оператором, Оператор составляет и подписывает в электронной форме универсальный передаточный документ (далее – УПД) и направляет Пользователю посредством Системы ЭДО. В случае, если Пользователь не присоединился к Системе ЭДО, УПД составляется и подписывается Оператором на бумажном носителе, при этом Пользователь обязан самостоятельно получить его у Оператора не позднее 10 рабочих дней с даты оказания услуг Оператором. УПД подписывается Пользователем в течение 10 рабочих дней с момента его получения. Если в указанный срок Пользователь не подписал УПД или не предоставил мотивированный отказ от его подписания, а также если Пользователь уклонился от получения УПД, обязательства Оператора считаются выполненными в полном объеме и с надлежащим качеством, а УПД считается подписанным.

4.11. Пользователь ЭТП вправе требовать возврата свободных (незаблокированных) денежных средств, отраженных на лицевом счете Пользователя ЭТП. Перечисление указанных денежных средств осуществляется со Счета Оператора на расчетный счет Пользователя ЭТП, указанный им в заявлении на возврат средств, в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения Оператором соответствующего заявления от Пользователя ЭТП. При этом, такое списание не осуществляется, если остаток свободных средств, учитываемых на лицевом счете Пользователя ЭТП, меньше суммы указанной в заявлении.

4.12. Заявление на возврат свободных (незаблокированных денежных средств) с лицевого счета Пользователя ЭТП направляется Оператору в электронном виде средствами ЭТП и подписывается Электронной подписью Пользователя ЭТП.

4.13. Датой перечисления денежных средств Пользователю ЭТП является дата списания этих денежных средств с расчетного счета Оператора.

5. Проведение торгов по продаже арестованного имущества

5.1. Заявка на организацию торгов, извещение о проведении торгов

5.1.1. Реализация имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество (далее – арестованное имущество), осуществляется на ЭТП путем проведения торгов в форме аукциона.

5.1.2. Организатором торгов арестованным имуществом является уполномоченное надлежащим образом лицо, заключившее договор на оказание услуг по подготовке и проведению открытых аукционов в электронной форме с Оператором.

5.1.3. Для проведения торгов арестованным имуществом Организатор торгов подает Оператору средствами ЭТП Заявку на организацию торгов, которая содержит следующие сведения:

- время, место и форма торгов;
- предмет торгов;
- порядок проведения торгов, в том числе порядок подачи заявок на участие в торгах, порядок представления предложений о цене предмета торгов (в открытой или в закрытой форме), время начала приема заявок на участие в торгах, время окончания приема заявок на участие в торгах, сведения о порядке и критериях определения победителя торгов.
- сведения о начальной цене арестованного имущества, «шаг аукциона»;
- дата публикации Организатором торгов извещения о проведении торгов в установленном законодательством порядке;
- перечень документов, прилагаемых Претендентами к Заявке на участие в торгах;
- порядок оплаты задатка;
- иные сведения по желанию Организатора.

5.1.4. Извещение формируется средствами ЭТП после утверждения Оператором заявки на проведение торгов. Организатор торгов, по желанию, может приложить к заявке на проведение торгов Извещение о проведении торгов, составленное по форме Организатора.

5.1.5. Оператор осуществляет проверку заявки на проведение торгов в течение 3 (три) рабочих дней с даты получения указанной заявки.

5.1.6. Оператор отказывает Организатору торгов в проведении торгов, в случае несоответствия заявки требованиям Регламента, законодательства, наличия противоречий и ошибок в заявке, несоответствия информации, внесённой Организатором торгов в поля заявки названию полей. Данный отказ не препятствует подаче Организатором иных заявок на организацию торгов.

5.1.7. Если Оператор по итогам проверки утверждает заявку на проведение торгов, то в Открытой части ЭТП размещается поданное Организатором либо сформированное средствами ЭТП извещение о проведении торгов. Организатор торгов подписывает извещение о проведении торгов электронной подписью

5.2. Порядок приема заявок на участие в торгах. Допуск претендентов к участию в торгах

5.2.1. Пользователь ЭТП средствами ЭТП представляет Оператору заявку на участие в торгах с использованием средств Личного кабинета. Формирование заявки на участие в торгах осуществляется Пользователем в Личном кабинете путем заполнения стандартной формы.

5.2.2. Денежные средства, в размере стоимости оказания услуг Оператора (гарантийное обеспечение оплаты услуг Оператора), блокируются на лицевом счете Пользователя ЭТП в момент подачи заявки на участие в торгах, при условии наличия на нем соответствующей суммы свободных денежных средств.

5.2.3. Заявка не принимается Оператором в случаях:

- недостаточности на лицевом счете Пользователя ЭТП, предназначенном для оплаты услуг Оператора, денежных средств для предоставления гарантийного обеспечения оплаты услуг Оператора
- если заявка подана после окончания срока, определенного извещением как срок приема заявок
- Заявка не подписана электронной подписью Пользователя ЭТП.

5.2.4. Блокирование гарантийного обеспечения оплаты услуг прекращается в течение одного рабочего дня в следующих случаях:

- у всех участников, в случае отмены (аннулирования) торговой процедуры;
- у участника, в случае отзыва или возврата заявки на участие в торговой процедуре;
- у участников, не допущенных к участию в торговой процедуре, с момента публикации на ЭТП протокола определения участников торгов в соответствующем аукционе;

- у всех участников торгов, за исключением победителя, после публикации протокола о результатах проведения торгов;
- признания торгов несостоявшимися.

5.2.5. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в торгах не позднее окончания срока представления заявок на участие в торгах, направив об этом Оператору электронное сообщение, подписанное электронной подписью. В этом случае Оператор производит разблокировку денежных средств, которые были ранее им заблокированы при подаче Пользователем ЭТП заявки на участие в торгах.

5.2.6. Не допускается повторное представление заявки на участие в торгах от одного заявителя, при условии, что ранее представленная заявка не была отозвана.

5.2.7. Изменение заявки возможно только путем отзыва и повторной подачи заявки на участие в торгах.

5.2.8. В течение двух часов с момента представления заявки на участие в торгах, Оператор осуществляет регистрацию представленной заявки в журнале Оператора регистрации заявок на участие в торгах, присвоив заявке порядковый номер в журнале Оператора.

5.2.9. Не позднее одного часа с момента регистрации заявки на участие, Оператор направляет Организатору торгов заявку и приложенные к ней документы с указанием даты и точного времени представления заявки на участие в торгах, порядкового номера регистрации заявки (в случае проведения торгов с закрытой формой представления предложений о цене - без предложений о цене). В случае использования закрытой формы представления предложений о цене, содержащееся в заявке предложение о цене, не подлежит разглашению Оператором до дня и времени подведения итогов торгов.

5.2.10. При приеме заявки Организатор торгов регистрирует заявку в журнале Организатора и проверяет соответствие заявки на участие в торгах установленным к ней требованиям и принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в торгах.

5.2.11. Организатор торгов отказывает заявителю в приеме и регистрации заявки на участие в торгах в следующих случаях:

5.2.12. - не представлено подтверждение об уплате задатка в срок, указанный в извещении о проведении торгов;

- представлены не все документы, перечисленные в извещении
- представлены документы, несоответствующие требованиям действующего законодательства,
- представлены документы, содержащие недостоверную информацию.

5.2.13. Претендент средствами ЭТП получает Уведомление о допуске или отказе в допуске к участию в торгах.

5.2.14. Отказ в приеме заявки не препятствует Заявителю вновь подать заявку на участие в торгах в порядке и сроки, определенные информационным сообщением о проведении торгов.

5.2.15. Организатор торгов принимает меры по обеспечению конфиденциальности сведений о Претендентах и содержания представленных ими документов.

5.2.16. Претендент, заявка которого допущена до участия в торгах, становится Участником торгов.

5.2.17. После рассмотрения всех заявок на участие, Организатор торгов средствами ЭТП формирует и подписывает Протокол определения участников торгов.

5.3. Внесение Пользователем ЭТП задатка для участия в торгах.

5.3.1. Для участия в торгах Пользователь ЭТП перечисляет задаток на счет, указанный Организатором в извещении о проведении торгов.

5.3.2. Задаток Пользователя ЭТП, признанного победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

5.3.3. В случае, если в извещении о проведении торгов указаны банковские реквизиты для перечисления задатка иные, чем банковские реквизиты Оператора, все взаимоотношения,

касающиеся перечисления и возврата задатков осуществляются Организатором и Пользователем ЭТП без привлечения Оператора.

5.3.4. Порядок перечисления и возврата задатка в случае, если в извещении о проведении торгов для перечисления задатка указан счет Оператора:

- предоставление задатка для участия в торгах осуществляется Пользователем ЭТП путем зачисления денежных средств в размере, достаточном для предоставления задатка, на Лицевой счет Пользователя ЭТП, предназначенный для оплаты задатков, в порядке, указанном в п. 4.1.3. настоящего Регламента. Денежные средства в размере задатка блокируются Оператором в момент подачи Пользователем ЭТП заявки на участие в торгах.

5.3.5. Задаток вносится Пользователем ЭТП по каждому лоту в отдельности.

5.3.6. Пользователям ЭТП, не признанным победителями торгов задаток возвращается в следующие сроки:

- Пользователям ЭТП, за исключением победителя, - в течение пяти календарных дней со дня публикации протокола результатов торгов;
- Пользователям ЭТП, не допущенным к участию в торгах - в течение пяти календарных дней со дня предоставления Организатором заявителю отказа в приеме и регистрации заявки на участие в торгах в соответствии с п. 5.2.11. настоящего Регламента.
- Пользователям ЭТП, отозвавшим заявку до окончания срока приема заявок, - в течение пяти календарных дней со дня поступления Пользователю ЭТП об отзыве заявки;

5.3.7. Задаток возвращается Пользователю ЭТП путем прекращения блокирования денежных средств в размере задатка на Лицевом счете Пользователя ЭТП, предназначенном для оплаты задатков. Свободные денежные средства Пользователя ЭТП могут быть возвращены Пользователю в порядке, предусмотренном пунктами 4.11. – 4.13. настоящего Регламента.

5.3.8. Задаток Пользователя ЭТП, признанного победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Оператор по заявлению Организатора перечисляет сумму задатка победителя торгов на указанные им в заявлении реквизиты.

5.4. Проведение торгов

5.4.1. В торгах могут участвовать только Претенденты, признанные участниками торгов.

5.4.2. Организатор имеет право, при наличии предусмотренных законодательством оснований, изменить время начала приема предложений о цене, приостановить и возобновить прием заявок на участие в торгах и проведение торгов, о чем Претендентам и Участникам торгов автоматически средствами ЭТП направляется соответствующее уведомление.

5.4.3. Организатор имеет право, при наличии предусмотренных законодательством оснований, отменить торги (снять имущество с торгов), при этом в установленные законодательством сроки он размещает на Открытой части ЭТП Извещение об отмене торгов.

5.4.4. В случае использования закрытой формы представления предложений о цене, такое предложение подается Претендентом одновременно с заявкой на участие в торгах.

5.4.5. В случае использования закрытой формы представления предложений о цене, предложения о цене направляются Оператором Организатору торгов на рассмотрение в день и время подведения итогов торгов.

5.4.6. Победителем торгов, при закрытой форме представления предложений о цене, признается участник торгов, предложивший максимальную цену. В случае если была предложена максимальная цена, равная цене, предложенной другим (другими) участником (участниками) торгов, победителем торгов признается участник, чье предложение о цене, поступило ранее других предложений.

5.4.7. В случае использования открытой формы подачи предложений о цене, программным обеспечением ЭТП обеспечивается автоматическое проведение торгов путем повышения начальной цены продажи на величину, равную "шагу аукциона". Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе проведения торгов, подписывается электронной подписью участника торгов.

5.4.8. Во время проведения торгов, предложение о цене в момент его поступления автоматически отклоняется, с направлением лицу уведомления об отказе в приеме его предложения с указанием причин отказа в случае, если:

- предложение о цене представлено по истечении установленного срока представления предложений о цене;
- одним участником представлено второе предложение о цене подряд при отсутствии предложений других участников торгов.

5.4.9. На странице проведения торгов программным обеспечением ЭТП обеспечивается размещение информации о времени, до истечения времени окончания представления ценовых предложений, а также размещение ценовых предложений с указанием времени их получения непосредственно после их подачи участниками торгов. В момент начала торгов устанавливается время представления ценовых предложений, составляющее один час от времени начала торгов. Если в течение одного часа, с момента начала представления предложений о цене, не поступило ни одного предложения о цене, торги программным обеспечением ЭТП завершаются автоматически, при этом представление и принятие предложений о цене прекращаются. В случае поступления предложения о цене, в течение одного часа с момента начала представления предложений о цене, время представления предложений о цене продлевается на тридцать минут с момента представления каждого из таких предложений.

5.4.10. Если в течение тридцати минут после представления последнего предложения о цене (не учитывая отклоненных предложений о цене), не поступило следующее предложение, программным обеспечением ЭТП торги завершаются автоматически.

5.4.11. Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

5.5. Оформление результатов торгов

5.5.1. Итоги торгов подводятся Организатором торгов, который после окончания торгов средствами ЭТП формирует и подписывает Протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

5.5.2. Победителю торгов средствами ЭТП отправляется Уведомление о признании его Победителем торгов.

5.5.3. Протокол о результатах торгов подписывается Организатором и Победителем торгов средствами электронной подписи.

5.5.4. Договор купли-продажи по итогам торгов подписывается сторонами в установленные законодательством сроки после оплаты имущества.

5.6. Признание торгов несостоявшимися

5.6.1. Торги признаются несостоявшимися, если заявки на участие в торгах подали менее двух Претендентов.

5.6.2. Торги признаются несостоявшимися в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в торгах всех Претендентов или о признании только одного Претендента участником торгов.

5.6.3. Торги признаются несостоявшимися в случае, если на торги (в день проведения аукциона) явилось менее 2 (двух) участников.

5.6.4. Торги признаются несостоявшимися в случае, если в ходе проведения торгов из явившихся участников никто не сделал надбавки к начальной цене имущества.

5.6.5. Торги признаются несостоявшимися так же в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и иными нормативными актами

6. Требования к конечному оборудованию пользователей

6.1. Особенности функционирования ЭТП

6.1.1. ЭТП функционирует в режиме круглосуточной непрерывной работы в течение семи дней в неделю, согласно расписанию, определенному Оператором, за исключением времени

проведения профилактических работ. Совершение всех действий на ЭТП происходит по времени сервера (время московское), на котором размещена ЭТП.

6.1.2. Доступ к ЭТП через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» является открытым.

6.1.3. Доступ к Открытой части ЭТП имеет любое незарегистрированное на ЭТП лицо. Посредством Открытой части ЭТП возможно ознакомление с размещенной на ней информацией.

6.1.4. Доступ к Закрытой части ЭТП имеет прошедший регистрацию и авторизацию Пользователь ЭТП. Посредством Закрытой части ЭТП Организатор/Пользователь ЭТП выполняет все действия, необходимые для организации торгов или участия в них.

6.1.5. ЭТП обеспечивает наличие у каждого Организатора/Пользователя ЭТП личного кабинета и, для Пользователя ЭТП, лицевых счетов.

6.1.6. ЭТП обеспечивает наличие административной части, доступ к которой имеет только Организатор торгов.

6.1.7. Оператор обеспечивает функционирование ЭТП согласно настоящему регламенту.

6.1.8. Деятельность Оператора не относится к лицензируемой на основании Федерального закона от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

6.1.9. Оператор обеспечивает свободный круглосуточный бесперебойный доступ к ЭТП через сеть "Интернет" в течение всего времени проведения торгов организаторам торгов, претендентам, а также участникам торгов в соответствии с правами, предоставленными указанным лицам согласно законодательству Российской Федерации.

6.1.10. Оператор обеспечивает создание, обработку и хранение в электронной форме заявок на участие в торгах и иных документов, представляемых заявителями, участниками торгов, а также протоколов о результатах проведения торгов.

6.1.11. Оператор обеспечивает защиту информации, содержащейся в заявках на участие в торгах, иных документах, представляемых претендентами, участниками торгов, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированное изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.

6.1.12. Оператор обеспечивает использование сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств криптографической защиты информации в отношении документов, представленных заявителями и Пользователями ЭТП и хранящихся в электронной форме на ЭТП.

6.1.13. Оператор обеспечивает возможность применения Организаторами/Пользователями ЭТП, в т.ч., лицами, представившими заявки на участие в торгах, а также участниками торгов средств электронной подписи (электронной цифровой подписи), соответствующих действующему законодательству.

6.1.14. Оператор обеспечивает конфиденциальность средств идентификации Организаторов торгов, Пользователей ЭТП.

6.1.15. Оператор обеспечивает применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты.

6.1.16. Оператор обеспечивает использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.

6.1.17. Оператор на законных основаниях обладает необходимыми правами на программные и технические средства, обеспечивающие функционирование ЭТП для проведения торгов.

6.1.18. Оператор ЭТП осуществляет взаимодействие с ЭТП в административном разделе. Доступ к административному разделу может иметь только оператор ЭТП.

6.1.19. Оператор обеспечивает техническую поддержку Организаторов торгов/Пользователей ЭТП при пользовании ЭТП ежедневно с понедельника по пятницу с 9-00

до 18-00 по московскому времени, с перерывом с 13-00 до 14-00. В выходные и праздничные дни техническая поддержка Пользователей ЭТП Оператором не осуществляется.

6.1.20. Для работы на ЭТП необходимо выполнение Организаторами/Пользователями ЭТП следующих минимальных аппаратных и программных требований:

- операционная система Windows (версии XP и выше);
- средство криптографической защиты информации для работы с сертификатами электронной подписи - КриптоПро CSP 4;
- офисные приложения: MS Office 2010, либо MS Office 2007, либо MS Office 2003 с установленным пакетом обеспечения совместимости для файлов форматов Word, Excel и PowerPoint, доступным на сайте Microsoft, либо другое ПО поддерживающее документы в формате .docx; Adobe Reader 6.0 и выше;
- веб-обозреватель: Mozilla Firefox 60 и выше, Chrome 42 и выше, Opera 50 и выше, Спутник 4.1 и выше ;
- программное обеспечение, предназначенное для создания и проверки электронной подписи на веб-страницах КриптоПро ЭЦП Browser plug-in;
- персональный электронный почтовый ящик и почтовый клиент с возможностью просмотра писем в формате HTML;
- программа-архиватор для сжатия файлов в формат zip, rar.
- работа Пользователей ЭТП на ЭТП осуществляется только с использованием квалифицированной электронной подписи (Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).
- Организаторы/Пользователи ЭТП обязаны самостоятельно обеспечивать бесперебойный доступ к сети «Интернет».

6.2. Чрезвычайные ситуации

6.2.1. Чрезвычайной может быть признана ситуация, если она явилась следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийных бедствий, актов террора, диверсии и саботажа, забастовок, смены политического режима и других политических осложнений, изменения законодательства, решений законодательных и/или исполнительных органов власти, военных действий, массовых беспорядков и других обстоятельств, находящихся вне разумного контроля Оператора и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Оператором своих обязательств). Чрезвычайной также может быть признана ситуация, если она вызвана масштабным техническим сбоем, возникшим вследствие серьезных неисправностей и отказов оборудования, сбоев и ошибок программного обеспечения, сбоев, неисправностей и отказов систем связи, энергоснабжения, кондиционирования и других систем жизнеобеспечения. Оператор не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, явившееся следствием наступления чрезвычайной ситуации.

6.2.2. Все решения, связанные с признанием ситуации чрезвычайной, в том числе затрагивающими проведение Электронных Процедур, принимаются уполномоченным органом Оператора и доводятся до сведения Организаторов/Пользователей ЭТП средствами ЭТП или иным доступным способом. Решения Оператора по урегулированию чрезвычайной ситуации являются обязательными для исполнения Организаторами/ Пользователями ЭТП.

6.2.3. В случае если в ходе Электронных Процедур у представителей Организаторов/Пользователей ЭТП прекратился доступ к ЭТП, все их документы, поданные на ЭТП до прекращения доступа, сохраняются.

6.2.4. При наступлении чрезвычайных ситуаций на ЭТП проводятся восстановительные работы.

6.2.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций на ЭТП Оператор самостоятельно определяет время, дату начала и окончания работ по устранению чрезвычайной ситуации, но с обязательным уведомлением Организаторов/Пользователей ЭТП путём размещения на сайте Оператора соответствующей информации, при условии работоспособности ЭТП. При

соблюдении указанных условий на период проведения регламентных и восстановительных работ Оператор имеет право отказать Организатору/Пользователю ЭТП в действиях, установленных настоящим Регламентом.

6.2.6. Оператор не несет ответственности за убытки (включая реальный ущерб и упущенную выгоду), которые могут возникнуть у Организаторов/Пользователей ЭТП в связи с возникновением чрезвычайных ситуаций.

6.3. Обработка персональных данных

6.3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» для целей обеспечения функционирования ЭТП, а также идентификации субъекта персональных данных на ЭТП..

6.3.2. Организатор/Пользователь ЭТП поручает Оператору обработку персональных данных, содержащихся в документах, размещенных на ЭТП, с целью обеспечения функционирования ЭТП и проведения Электронных процедур. Оператор может совершать с персональными данными следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, предоставление доступа в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Оператор обязуется соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных», обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также выполнять требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

6.3.3. Обработка персональных данных для целей идентификации субъекта персональных данных на ЭТП осуществляется как самим Оператором, так и другими зарегистрированными на ЭТП лицами в целях исполнения действующего законодательства РФ, регламентирующего продажу имущества на торгах, без чего невозможно предоставление Оператором полного комплекса услуг, определённого в настоящем Регламенте.

6.4. Раздел 8. Ответственность сторон и разрешение споров

6.4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту каждая из Сторон несет имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного другой Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду) другой Стороны.

6.4.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие, в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения своих обязательств другой Стороной.

6.4.3. Ответственность Сторон Регламента, не предусмотренная положениями настоящего Регламента, устанавливается законодательством РФ.

6.4.4. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине несоответствия программно-технических средств Организатора/Пользователя ЭТП техническим требованиям, указанным настоящим Регламентом, либо по причине допущенных Организатором/Пользователем ЭТП технических ошибок.

6.4.5. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине несоблюдения правил применения электронной подписи.

6.4.6. Оператор не несет ответственность перед Организатором/Пользователем ЭТП в случае, если информация, размещенная Организатором/Пользователем ЭТП, по вине самого Организатора/Пользователя ЭТП станет известна третьим лицам, которые могут использовать такую информацию с целью нанести ущерб Организатору/Пользователю ЭТП.

6.4.7. Оператор несет ответственность за надлежащее хранение и своевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.8. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине несоблюдения им требований настоящего Регламента, а также в следующих случаях:

6.4.9. Отсутствие у Организатора/Пользователей ЭТП компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы на ЭТП и требованиям действующего законодательства.

6.4.10. Установленного на компьютерной технике Организатора/Пользователя ЭТП программного обеспечения не входящего в перечень минимальных программных требований, а также наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике Пользователя ЭТП, что не позволило Организатору/Пользователю ЭТП полноценно работать на ЭТП.

6.4.11. Невозможность работы по причине заражения компьютерной техники Организатора/Пользователя ЭТП вирусами и иным вредоносным программным обеспечением (в этом случае ЭТП блокирует загрузку файлов на ЭТП из компьютеров, зараженных компьютерными вирусами).

6.4.12. Недостатки в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе программно-аппаратного комплекса, используемых Пользователем ЭТП, которые привели к не регламентированным и непредвиденным временным отключениям от сети Интернет и не позволили полноценно осуществлять функции Организатора/Пользователя ЭТП.

6.4.13. Недоставки Уведомлений по причинам, не зависящим от Оператора, в том числе, но не ограничиваясь, в случае, когда Организатор/Пользователем ЭТП своевременно не были внесены изменения в данные в части изменения адресов электронной почты, в случае возникновения сбоев в работе сетевых систем, программно-аппаратных комплексов, используемых Организатором/Пользователем ЭТП и т.д.

6.4.14. Действий третьих лиц, которые получили доступ к паролю и ключу электронной подписи Организатора/Пользователя соответствующего Организатора/Пользователя ЭТП и авторизовались на ЭТП от его имени.

6.4.15. Оператор не несет ответственности за убытки, которые понес Организатор/Пользователь ЭТП по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся работы ЭТП, как то:

6.4.16. Незнание Организатором/Пользователем положений настоящего Регламента, пренебрежение и ненадлежащее выполнение всех требований, указанных в настоящем Регламенте, а также руководстве Пользователей при работе на ЭТП, что привело к принятию на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств и негативно сказалось на коммерческой активности и деловой репутации Организатора/Пользователя ЭТП.

6.4.17. Действия, совершенные на ЭТП третьими лицами из-за их некомпетентности и незнания ими настоящего Регламента и действующего законодательства РФ, которые привели к принятию Организатором/Пользователем ЭТП на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими Организаторами/Пользователями ЭТП.

6.4.18. Организатор несет ответственность за достоверность данных и информации, размещаемой им на ЭТП в любой ее части. В случае если Организатором были осуществлены действия по электронным процедурам не в установленные сроки, предусмотренные документацией о торгах и/или законодательством, он самостоятельно несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.19. Организатор торгов гарантирует Оператору, что обладает надлежащими правами и полномочиями на продажу выставяемого на торги имущества, проведение торгов соответствует закону и не нарушает права третьих лиц.

6.4.20. В том случае, если в отношении Оператора будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи с нарушением прав третьего лица продажей выставленного на торги имущества, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего данные им выше гарантии. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и (или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки.

6.4.21. Оператор по своему усмотрению вправе требовать, а Организатор торгов в этом случае в течение 2 (двух) дней обязан предоставить документальное подтверждение полномочий Организатора торгов на продажу имущества, выставленного на торги.

6.4.22. Организатор торгов несет ответственность за несоответствие законодательству предоставленной им документации о торгах, а также за допущенные им нарушения в ходе торгов.

6.4.23. В том случае, если в отношении Оператора будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи с несоответствием законодательству представленной Организатором торгов документации о торгах, допущенными Организатором торгов нарушениями в ходе торгов, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего указанные выше обязательства. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и (или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки.

6.4.24. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.25. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, установлен обязательный претензионный порядок их рассмотрения.

6.4.26. До предъявления Стороной иска, вытекающего из регулируемых Регламентом отношений, к другой Стороне, обязательно предъявление первой Стороной претензии.

6.4.27. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (двадцати) дней с момента получения претензии направить другой Стороне ответ. К ответу должны быть приложены подтверждающие его документы.

6.4.28. Все споры, возникшие между Оператором и Организатором/Пользователем ЭТП, разрешаются путём переговоров, а в случае отсутствия взаимоприемлемого решения подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Рязанской области или в суде общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством РФ.

УТВЕРЖДЕНЫ
Директором ООО «ВЭТП»
Приложение №2 к Приказу № 1-Р от «12» марта 2021 г.

**Стоимость услуг (Тарифы) ООО «ВЭТП»
в Секции «Продажа арестованного имущества»**

1. В настоящем документе используются термины и определения в соответствии с Регламентом проведения электронных процедур на электронной торговой площадке «Всероссийская Электронная Торговая Площадка» в Секции «Продажа арестованного имущества».

2. Оплата услуг Оператора с Организаторов торгов не взимается.

3. Оплата услуг Оператора осуществляется Победителем торгов и тарифицируется в зависимости от начальной (минимальной) цены имущества, указанной в извещении о проведении торгов в соответствии с тарифным планом «Победитель»:

Наименование	Количество торгов, в которых может участвовать Пользователь ЭТП	Срок доступа к торгам	Процентный эквивалент, %.	Денежный эквивалент, руб.
Тарифный план "Победитель"*	Без ограничений	Неограничен	10% от начальной (минимальной) цены имущества	не более 500 000

* Тариф применяется к торгам, извещения о проведении которых размещены на электронной площадке с 24 марта 2021 г.